



शिक्षा का अधिकार

सर्व शिक्षा अभियान
सब पढ़ें सब बढ़ें

उपभोग रजिस्टर तथा अन्य विवरण आदि

PFMS

PFMS- Public Finance Management System

PFMS एक वेब आधारित पोर्टल है जिसका मुख्य उद्देश्य भारत सरकार की सभी योजनाओं के तहत जारी धनराशि के अंतिम उपयोगकर्ता की सुविधा, ट्रैकिंग और निगरानी करना है। इसे केंद्र प्रायोजित योजना CSS के तहत व्यय विभाग एवं वित्त मंत्रालय भारत सरकार द्वारा 2009 में लांच किया गया था

CSS- Centrally Sponsored Scheme

प्रक्रिया प्रारंभ होने से पूर्व ध्यान रखने योग्य

Website URL:- <http://pfms.nic.in>

PFMS Scheme Code- **UP113**

Scheme Name- **Samgra Siksha(Elementary Education) UP**

SNA Bank- **Bank Of Baroda**

Implementing Agency- **SMC**

Stakeholders- **प्रधानाध्यापक, सहायक अध्यापक, एवं SMC अध्यक्ष**

Payment Mod- **PPA(Print Payment Advice)**

तीन प्रमुख उत्तरदायित्वकर्ता

1- प्रधानाध्यापक

- > PFMS पोर्टल पर एजेंसी एडमिनिस्ट्रेटर/ एडमिन
- > एजेंसी डाटा अप्रूवर
- > PPA Signatory/ हस्ताक्षरी

2- सहायक अध्यापक/ SM

- > PFMS एजेंसी डाटा ऑपरेटर

3- SMC अध्यक्ष

- > PPA Signatory/ हस्ताक्षरी

प्रधानाध्यापक/ इंचार्ज के कार्य

- 1- सर्वप्रथम प्रधानाध्यापक द्वारा यह सुनिश्चित कर लिया जाए कि उनका विद्यालय पी एफ एम एस पोर्टल पर पंजीकृत है या नहीं
- 2- यदि आपका विद्यालय पंजीकृत है तो आप संबंधित बीआरसी से एजेंसी एडमिनिस्ट्रेटर की लॉगिन आईडी एवं पासवर्ड प्राप्त कर लें
- 3- यदि आपका विद्यालय पंजीकृत नहीं है तो आप अपनी बीआरसी से संपर्क स्थापित कर पंजीकरण कराएं

Componant code

S.N. -	NAME -	CODE -
1	COMPOSITE SCHOOL GRANT 10000,25000,50000,75000	F.01.18
2	BLUETOOTH SPEKER 2000	F.01.11.02
3	TLM -500	F.01.23.02.02

यूजर्स के प्रकार

- 1- एजेंसी एडमिन- प्रधानाध्यापक / इंचार्ज
- 2- डाटा ऑपरेटर (DO)- सहायक अध्यापक या शिक्षामित्र
- 3- डाटा अप्रूवर (DA)- प्रधानाध्यापक या इंचार्ज

यूजर्स के कार्य

- 1- Agency Admin-**
 - 1- लिमिट चेक करना
 - 2- पेमेंट मोड एक्टिवेट करना
- 3- DA एवं DO का पंजीकरण करके उनकी आईडी क्रिएट करना**
- 2- Data Operator-**
 - 1- वेन्डर की मैपिंग एवं पंजीकरण
 - 2- Expenditure बनाना एवं सबमिट करना
- 3- Data Approver-**
 - 1- DO द्वारा सबमिट Expenditure को अप्रूव करना
 - 2- PPA जनरेट करना एवं SMC अध्यक्ष के हस्ताक्षर करा कर हस्ताक्षर कराकर बैंक में एडवाइस को जमा करना

Website URL:- <http://pfms.nic.in>

Vendors

पी एफ एम एस पोर्टल से किसी भी सफल भुगतान हेतु उस खाता धारक या खाता संख्या को पोर्टल पर वेंडर के रूप में पंजीकृत करना होगा जोकि एजेंसी डाटा ऑपरेटर द्वारा किया जाएगा उसके बाद वेंडर के खाते को बैंक द्वारा वेरीफाई किया जाएगा। उसके बाद ही भुगतान की प्रक्रिया कर सकते हैं

PFMS से संबंधित मुख्य कार्य

- 1- ब्लॉक/जिले से प्राप्त master/Admin ID से लॉगिन करना
- 2- Admin ID से लॉगिन करके 2 ID बनाना
(1) Data Operator ID (2) Data Approver ID
- 3- Data Operator की ID से लॉगिन करके वेंडर को जोड़ना
- 4- Data Operator की ID से देयक का expenditure बनाना
- 5- Data Approver की ID से बने हुए भुगतान को approve करना
- 6- PPA को 2 प्रतियों में तैयार कर हस्ताक्षरित करके बैंक में जमा करना

आय व्यय उपभोग एवं बिल बाउचर पंजिका

क्र.स.	व्यक्ति या फर्म का नाम	बिल संख्या	कम्पोनेंट कोड -	smcबैठक की स्वीकृति का दिनांक	भुगतान की तिथि	पेमेंट ऐडवाइज नं०	खाता संख्या जिसमें धनराशि भेजी गयी	कुल भेजी गयी धनराशि का योग

आफिस आर्डर न0 - बाउचर संख्या -..... से भुगतान की गयी धनराशि का विवरण

क्र.स.	क्रय की गयी वास्तु का नाम -	तादात-	दर -	योग -	क्रमागत योग -

सम्पूर्ण योग -

मद का नाम तथा प्राप्त धनराशि सत्र -2022-23

क्रमांक	मद -	पटल -	प्रेषित धनराशि	विद्यालय का प्रकार -	कंपोनेंट कोड
1	कम्पोजिट स्कूल ग्रांट -	निर्माण कार्य	छात्र संख्या UDISE 2020-22 के आधार पर 1 से 30 तक 10000 31 से 100 तक 25000 101 से 250 तक 50000 251 से 1000 तक 75000	PS,UPS, COMPOSITE	[F.01.18] COMPOSITE SCHOOL GRANT [ELEMENTRY]
2	सामुदायिक सहभागिता के अंतर्गत अभिभावक ,अध्यापक बैठक का आयोजन	सामुदायिक सहभागिता	500 PER SCHOOL	PS,UPS, COMPOSITE	[F.01.19.01] COMMUNITY MOBILIZATION [ELEMENTRY] [UP]
3	चहक कार्यक्रम-	गुणवत्ता शिक्षा /प्रशिक्षण	2500 सामग्री क्रय	PS, AND COMPOSITE	[F.01.22.02] PER PRIMARY [RECURRING] [UP] [F.01.09.01]
			200 कार्यक्रम का आयोजन		
4	सामुदायिक सहभागिता के अंतर्गत नव गठित smc सदस्यों स्थानीय प्राधिकारी सदस्यों एवं प्रधानाध्यापक एवं अध्यापक अभिभावक ,अध्यापक के बैठक का आयोजन	सामुदायिक सहभागिता	200 PER SCHOOL	PS,UPS, COMPOSITE	[F.01.09.01] COMMUNITY MOBILIZATION [ELEMENTRY] [UP]

SR.NO.	NAME	CODE
1	Free Uniform [UP]	[F.01.05]
2	Composite School Grant (Elementary) [UP]	[F.01.18]
3	Additional Classrooms [UP]	[F.01.03.01.01]
4	Boundary Wall [UP]	[F.01.03.01.02]
5	Dilapidated Building (Primary) [UP]	[F.01.03.01.03]
6	Dilapidated Building (Upper Primary) [UP]	[F.01.03.01.04]
7	Drinking Water [UP]	[F.01.03.01.05]
8	Electrification [UP]	[F.01.03.01.06]
9	Furniture [UP]	[F.01.03.01.07]
10	Incinerator in Girls Toilets [UP]	[F.01.03.01.08]
11	CWSN Toilet [UP]	[F.01.03.01.09]
12	Major Repair [UP]	[F.01.03.01.10]
13	Solar Panel [UP]	[F.01.03.01.11]
14	Sports Events & Exposure Visits [UP]	[F.01.28.01]
15	Libraries (Elementary) [UP]	[F.01.19]
16	EMIS	[F.01.31.02.02]
17	Pre-Primary (Recurring)	[F.01.22.02]
18	Stipend for Girls [UP] (Mahila Shashaktikaran)	[F.01.28.10]
19	Media & Publicity, Documentation [UP] (Wall Painting etc)	[F.01.31.02.08]
20	Shikshak sankul	[F.01.23.02.01]
21	Training of SMC/SMDC (Elementary) [UP]	[F.01.10]

SMC /PFMS वित्तीय अभिलेख

- 1 - आय व्यय रजिस्टर
- 2- स्टाक पंजिका
- 3- बिल बाउचर पंजिका
- 4 -लेटर आफिस आर्डर
- 5- भुगतान आदेश पंजिका

यदि कुल धनराशी 28200 है तो इस

प्रकार से है
 25000 कंपोजिट ग्रांट
 2700 चहक
 500 PTM

यदि कुल धनराशी 55200 है तो इस

प्रकार से है
 50000 कंपोजिट ग्रांट
 2700 चहक
 500 PTM
 2000 ब्लूथ स्पीकर

कार्यालय विद्यालय प्रबन्ध समिति वि०क्षे० -

जनपद -

पत्रांक -सर्वशिक्षा /एस०एम०सी०/ / 2022 -23 दिनांक -

भुगतान आदेश

राज्य परियोजना कार्यालय समग्र शिक्षा उत्तर प्रदेश लखनऊ द्वारा एस०एन०ए० माड्यूल के अंतर्गत जिला परियोजना कार्यालय समग्र शिक्षा जनपद द्वारा मद कम्पोजिट ग्रांट धनराशि की लिमिटेड पी०एफ०एम०एस० पोर्टल के माध्यम से निर्गत की गयी है | निर्गत धनराशि के सापेक्ष सम्बंधित फर्मों ZBSA SMC ACCOUNT संख्या -..... के माध्यम से निम्नलिखित विवरण के अनुसार अंतरण एवं पी०पी०ए० निर्गत करने की स्वीकृति प्रदान की जाती है -

क्र० स०	कार्य /सामग्री का विवरण एवं कम्पोनेन्ट कोड -	व्यक्ति /फर्म का नाम -	बिल संख्या	दिनांक -	भुगतान की गयी धनराशि -	खाता संख्या

हस्ताक्षर

एस०एम०सी० सचिव

विद्यालय का नाम -.....

हस्ताक्षर

एस०एम०सी० अध्यक्ष

विद्यालय का नाम -.....

पृष्ठांकन संख्या / /एस०एम०सी०/ /2022 -23 दिनांक - उक्तवत |

प्रतिलिपि- निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित |

- 1-जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी , महोदय ,
- 2-सहायक वित्त एवं लेखाधिकारी महोदय ,
- 3- खण्ड शिक्षा अधिकारी -

हस्ताक्षर

एस०एम०सी० सचिव

विद्यालय का नाम -.....

हस्ताक्षर

एस०एम०सी० अध्यक्ष

विद्यालय का नाम -.....

PFMS

सोमवार से शुक्रवार 10 से 3 वजे तक (ACCOUNT ACTIVATION)

कुल धनराशि -

AGENCY UNIQUE CODE

यूनिक कोड DATA APPROVER -

TOWN CITY WHERE YOUR BORN -

ACCOUNT NUMBER -

ADMIN ID

USER NAME -

PASSWORD -

DATA APPROVER ID (HEAD TEACHER)

LOGIN ID -

PASSWORD -

DATA OPERATOR ID (ASSISTANT TEACHER)

LOGIN ID -

PASSWORD -

PFMS/ SMC खाता में प्राप्त धनराशि का विवरण -

क्रमांक -	दिनांक -	SMC खाता में प्राप्त धनराशि -	मद का नाम -

PFMS के तहत PERSONAL VENDORS के द्वारा कराये गये कार्यों के

भुगतान का प्रमाण पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि मैं -.....

पुत्र /पुत्री श्री -..... निवासी ग्राम/मो0 -.....

प्रा0वि0/उच्च प्रा0वि0/कम्पोजिट वि0 -.....

वि0क्षे0 -..... जनपद -

में -..... का कार्य दिनांक -..... से-.....तक

कुल -..... दिन प्रतिदिन (दैनिक) मजदूरी -..... के हिसाब से कार्य किया है

जिसका कुल भुगतान -..... रुपये हमारे बैंक खाता संख्या -.....

IFSC CODE -..... बैंक का नाम -..... में

PFMS के तहत भुगतान किया गया है |

रसीद लिख दी है ताकि सनद रहे और वक्त पर काम आये |

हस्ताक्षर -
सचिव /प्र0अ0

हस्ताक्षर -
SMC अध्यक्ष

हस्ताक्षर -
भुगतान प्राप्त कर्ता

रसीदी
टिकट

RAJKUMAR HEAD TEACHER PS –MAHIPALPUR BLOCK –SAHAR - .DISTRICT – AURAIYA - 9760712529