महानिदेशक, स्कूल शिक्षा एवं राज्य परियोजना निदेशक कार्यालय

समग्र शिक्षा, विद्या भवन, निशातगंज, लखनऊ -226007

वेब-साइट: www.basiceducation.up.gov.in, ई-मेल: upefaspo@gmail.com दूरभाष: 0522-4024440, 2780384, 2781128

समग्र शिक्षा Samagra Shiksha

निपुण भारत

सेवा में,

जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी
समस्त जनपद, उ0प्र0।

पत्रांक: गुण0वि0/पी0एम0श्री-आई कार्ड/3964/2026-27 दिनांक 22-8 2026

विषय: **पी0एम0 श्री योजनान्तर्गत चयनित विद्यालयों के शिक्षकों एवं विद्यार्थियों को पहचान पत्र (Identity Card) उपलब्ध कराये जाने विषयक।**

महोदय/महोदया,

उपर्युक्त विषय के संबंध में अवगत कराना है कि पी0एम0 श्री की वार्षिक कार्ययोजना एवं बजट 2026-27 में पी0एम0 श्री योजनान्तर्गत चयनित विद्यालयों के समस्त शिक्षकों तथा अध्ययनरत विद्यार्थियों को पहचान पत्र (Identity Card) उपलब्ध कराये जाने हेतु अनुमोदन प्रदान किया गया है। यह पहचान पत्र विद्यार्थियों को एक प्रमाणिक शैक्षिक पहचान प्रदान करने के साथ-साथ विद्यालयी गतिविधियों, शैक्षणिक भ्रमण, प्रतियोगिताओं एवं अन्य कार्यक्रमों के दौरान उनकी पहचान एवं सुरक्षा सुनिश्चित करने के साथ ही विद्यालय के प्रति आत्मीयता एवं गौरव की भावना विकसित करने तथा विद्यालय प्रबंधन को अधिक सुव्यवस्थित एवं छात्र-केंद्रित बनाने में सहायक सिद्ध होगा। विद्यालयों में शिक्षक एवं विद्यार्थी पहचान पत्र के क्रय, वितरण एवं उपयोग के संबंध में निम्नवत् निर्देशित किया जाता है :-

1. पहचान पत्र का प्रारूप

1) **शिक्षक पहचान-पत्र** में मानव सम्पदा पहचान संख्या, शिक्षक का नाम, पदनाम, पिता/पति का नाम, जन्मतिथि, विद्यालय का नाम, विकासखण्ड का नाम, जनपद का नाम, वर्तमान पता, मोबाइल नम्बर एवं रक्त समूह, शिक्षक का नवीनतम रंगीन फोटो, शिक्षक/शिक्षिका का हस्ताक्षर एवं जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी के हस्ताक्षर, विद्यालय की मुहर, PM SHRI एवं बेसिक शिक्षा विभाग का लोगो मुद्रित कराया जायेगा।

2) **विद्यार्थी पहचान-पत्र** में विद्यार्थी का नाम, विद्यालय का नाम, कक्षा, विकासखण्ड एवं जनपद का नाम, प्रवेशांक/APAAR आईडी, जन्मतिथि, रक्त समूह, माता का नाम, पिता/अभिभावक का नाम, पूर्ण पता, अभिभावक का मोबाइल नम्बर, विद्यार्थी का नवीनतम रंगीन फोटो, प्रधानाध्यापक के हस्ताक्षर, विद्यालय की मुहर, PM SHRI एवं बेसिक शिक्षा विभाग का लोगो मुद्रित कराया जायेगा।

3) शिक्षक/विद्यार्थी पहचान-पत्र की डिजाइन, मुद्रण विशिष्टियां एवं विवरण का निर्धारित प्रारूप **संलग्न** है।

2. पहचान पत्र पर फोटो चस्पा किये जाने संबंधी निर्देश

1) पहचान पत्र पर शिक्षक/विद्यार्थी का नवीनतम, स्पष्ट एवं रंगीन पासपोर्ट आकार की फोटो लगायी जायेगी।

2) फोटो उच्च गुणवत्तायुक्त (High Resolution) हो तथा उसमें शिक्षक/विद्यार्थी का चेहरा स्पष्ट रूप से प्रदर्शित हो।

3) धुंधले, अस्पष्ट अथवा पुरानी फोटो का उपयोग नहीं किया जायेगा।

4) शिक्षकों/विद्यार्थियों के फोटोग्राफ्स संबंधी अभिलेख विद्यालय स्तर पर सुरक्षित रखे जायेंगे।

3. मुद्रण एवं गुणवत्ता मानक

1) पहचान पत्र का स्पेसिफिकेशन निम्नवत होगा :-

a) आकार – **3.375" x 2.125"** (85.6 mm x 54 mm)

b) PVC अथवा उच्च गुणवत्तायुक्त लैमिनेटेड कार्ड

M.

2) कार्ड की प्रिंटिंग स्पष्ट, आकर्षक एवं टिकाऊ हो।
3) कार्ड जलरोधक (Water Resistant) तथा दीर्घकालिक उपयोग के लिए उपयुक्त हो।
4) कार्ड का आकार विद्यार्थियों के लिए सुविधाजनक हो।
5) प्रत्येक कार्ड के साथ गुणवत्तायुक्त लेनयार्ड/डोरी अनिवार्य रूप से उपलब्ध कराई जाए।

4. उपयोग एवं रख–रखाव

1) शिक्षकों/विद्यार्थियों को विद्यालय अवधि के दौरान पहचान–पत्र धारण करने हेतु निर्देशित किया जाए।
2) शैक्षणिक भ्रमण, खेलकूद, सांस्कृतिक एवं अन्य विद्यालयी गतिविधियों में पहचान–पत्र का उपयोग सुनिश्चित किया जाए।
3) विद्यार्थियों एवं अभिभावकों को पहचान–पत्र के सुरक्षित रख–रखाव हेतु जागरूक किया जाए।

5. विद्यालय एवं अभिभावकों की भूमिका

1) प्रधानाध्यापक द्वारा पहचान–पत्रों में अंकित विवरण की शुद्धता, मुद्रण एवं समयबद्ध वितरण सुनिश्चित किया जायेगा।
2) अभिभावकों द्वारा उपलब्ध कराई गई सूचनाओं की प्रमाणिकता सुनिश्चित की जाए।
3) विद्यार्थियों को पहचान पत्र के महत्व एवं उपयोगिता के संबंध में जागरूक किया जाए।

6. वित्तीय प्रावधान

पी0एम0 श्री की वार्षिक कार्ययोजना एवं बजट 2026–27 में "PM SHRI ID Cards for all Students and Teachers (R)" मद में स्वीकृत धनराशि में से प्रति पहचान पत्र रू0 50/– (अधिकतम) की दर से अर्थात् कुल धनराशि **रू0 230.2920 लाख (रूपये दो करोड़ तीस लाख उनतीस हजार दो सौ मात्र)** की लिमिट निम्नांकित विवरणानुसार जनपदों को जारी की जायेगी :–

PM SHRI

2026-27 Budget to be released for ID Cards for all Students and Teachers (Class 1 to 8)					
Released Head and component code		*Major component : Curriculum, Pedagogy, and Assessment*			
		Sub component : Project Innovation			
		Activity : Project Innovation (Recurring)			
		Sub Activity : PM SHRI ID Cards for all Students and Teachers			
		PFMS Component Code : 2.9.2.28			
					In lakh
S. N.	**District**	**Approved Budget (In lakh)**		**Released Budget (In lakh)**	
		Phy.	**Fin @ 0.0005**	**Phy**	**Fin @ 0.0005**
1	2	3	4	5	6
1	AGRA	7063	3.53150	7063	**3.53150**
2	ALIGARH	8777	4.38850	8777	**4.38850**
3	AMBEDKAR NAGAR	6141	3.07050	6141	**3.07050**
4	AMETHI - CSM NAGAR	5115	2.55750	5115	**2.55750**
5	AURAIYA	3280	1.64000	3280	**1.64000**
6	AZAMGARH	13914	6.95700	13914	**6.95700**
7	BAGHPAT	3762	1.88100	3762	**1.88100**
8	BAHRAICH	11962	5.98100	11962	**5.98100**
9	BALLIA	8330	4.16500	8330	**4.16500**
10	BALRAMPUR	5454	2.72700	5454	**2.72700**
11	BANDA	5182	2.59100	5182	**2.59100**
12	BARABANKI	5051	2.52550	5051	**2.52550**
13	BAREILLY	8120	4.06000	8120	**4.06000**

14	BASTI	5916	2.95800	5916	**2.95800**
15	BHADOI	3882	1.94100	3882	**1.94100**
16	BIJNOR	4965	2.48250	4965	**2.48250**
17	BUDAUN	8587	4.29350	8587	**4.29350**
18	BULANDSHAHR	12325	6.16250	12325	**6.16250**
19	CHANDAULI	6956	3.47800	6956	**3.47800**
20	CHITRAKOOT	2380	1.19000	2380	**1.19000**
21	DEORIA	7735	3.86750	7735	**3.86750**
22	ETAH	4079	2.03950	4079	**2.03950**
23	ETAWAH	3552	1.77600	3552	**1.77600**
24	FAIZABAD	4901	2.45050	4901	**2.45050**
25	FARRUKHABAD	3560	1.78000	3560	**1.78000**
26	FATEHPUR	5625	2.81250	5625	**2.81250**
27	FIROZABAD	3894	1.94700	3894	**1.94700**
28	GAUTAM BUDDHA NAGAR	2044	1.02200	2044	**1.02200**
29	GHAZIABAD	3547	1.77350	3547	**1.77350**
30	GHAZIPUR	9374	4.68700	9374	**4.68700**
31	GONDA	10754	5.37700	10754	**5.37700**
32	GORAKHPUR	11742	5.87100	11742	**5.87100**
33	HAMIRPUR (U.P.)	3577	1.78850	3577	**1.78850**
34	HAPUR (PANCHSHEEL NAGAR)	2773	1.38650	2773	**1.38650**
35	HARDOI	9536	4.76800	9536	**4.76800**
36	HATHRAS	3907	1.95350	3907	**1.95350**
37	JALAUN	2560	1.28000	2560	**1.28000**
38	JAUNPUR	12644	6.32200	12644	**6.32200**
39	JHANSI	3502	1.75100	3502	**1.75100**
40	JYOTIBA PHULE NAGAR (AMROHA)	2915	1.45750	2915	**1.45750**
41	KANNAUJ	4282	2.14100	4282	**2.14100**
42	KANPUR DEHAT	3952	1.97600	3952	**1.97600**
43	KANPUR NAGAR	4883	2.44150	4883	**2.44150**
44	KANSHIRAM NAGAR	2918	1.45900	2918	**1.45900**
45	KAUSHAMBI	4590	2.29500	4590	**2.29500**
46	KHERI	13610	6.80500	13610	**6.80500**
47	KUSHINAGAR	8383	4.19150	8383	**4.19150**
48	LALITPUR	3527	1.76350	3527	**1.76350**
49	LUCKNOW	4683	2.34150	4683	**2.34150**
50	MAHARAJGANJ	7761	3.88050	7761	**3.88050**
51	MAHOBA	1373	0.68650	1373	**0.68650**
52	MAINPURI	2756	1.37800	2756	**1.37800**
53	MATHURA	4350	2.17500	4350	**2.17500**
54	MAU	4781	2.39050	4781	**2.39050**
55	MEERUT	6909	3.45450	6909	**3.45450**
56	MIRZAPUR	7620	3.81000	7620	**3.81000**
57	MORADABAD	3629	1.81450	3629	**1.81450**
58	MUZAFFARNAGAR	7533	3.76650	7533	**3.76650**
59	PILIBHIT	4596	2.29800	4596	**2.29800**
60	PRATAPGARH	6161	3.08050	6161	**3.08050**
61	PRAYAGRAJ	12941	6.47050	12941	**6.47050**
62	RAE BARELI	8497	4.24850	8497	**4.24850**

63	RAMPUR	3259	1.62950	3259	**1.62950**
64	SAHARANPUR	7146	3.57300	7146	**3.57300**
65	SAMBHAL (BHIM NAGAR)	4426	2.21300	4426	**2.21300**
66	SANT KABIR NAGAR	4740	2.37000	4740	**2.37000**
67	SHAHJAHANPUR	8052	4.02600	8052	**4.02600**
68	SHAMLI (PRABUDH NAGAR)	4549	2.27450	4549	**2.27450**
69	SHRAWASTI	4647	2.32350	4647	**2.32350**
70	SIDDHARTHNAGAR	10730	5.36500	10730	**5.36500**
71	SITAPUR	10518	5.25900	10518	**5.25900**
72	SONBHADRA	3243	1.62150	3243	**1.62150**
73	SULTANPUR	8923	4.46150	8923	**4.46150**
74	UNNAO	5312	2.65600	5312	**2.65600**
75	VARANASI	5921	2.96050	5921	**2.96050**
	TOTAL	**460584**	**230.2920**	**460584**	**230.2920**

तत्संबंधी जनपदवार विद्यालय, शिक्षक एवं विद्यार्थियों का विवरण संलग्न है।

उक्त धनराशि की लिमिट निम्नांकित निर्देशों के अधीन जारी की जायेगी :-

1. **धनराशि का प्रेषण एवं व्यय SNA-SPARSH पोर्टल के माध्यम से किया जायेगा।**
2. निर्गत की जाने वाली धनराशि **तीन दिवस के अंदर** विद्यालयों के एस0एम0सी0 खाते में अन्तरित की जायेगी। जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी एवं खण्ड शिक्षा अधिकारी द्वारा निरन्तर अनुश्रवण किया जायेगा कि विद्यालय स्तर पर निर्देशानुसार गतिविधियों का समयबद्ध क्रियान्वयन करते हुये निर्गत धनराशि का सम्यक् सदुपयोग सुनिश्चित किया जायेगा।
3. जिस मद में धनराशि स्वीकृत की जायेगी, उसी मद में व्यय की जायेगी। मद विचलन मान्य नहीं होगा। इसके लिये भुगतान करते समय बजट शीट में अंकित PFMS Component Code एवं गतिविधि का चयन सावधानी पूर्वक किया जायेगा तथा उल्लिखित मद से ही भुगतान सुनिश्चित किया जायेगा।
4. उक्त धनराशि आवर्तक (Recurring) मद के अन्तर्गत निर्गत की जायेगी। अवमुक्त धनराशि का व्यय वित्तीय नियमानुसार माह सितम्बर, 2026 में सुनिश्चित किया जायेगा। वर्तमान वित्तीय वर्ष की समाप्ति के पश्चात् इस मद में किसी भी प्रकार की देयता को स्वीकार नहीं किया जायेगा। देयता सृजित करने के संबंध में संबंधित का व्यक्तिगत उत्तरदायित्व होगा।
5. शिक्षक/विद्यार्थी पहचान पत्र के मुद्रण पर होने वाले व्यय विवरण से संबंधित बिल वाउचर्स विद्यालय स्तर पर संरक्षित रखे जायेंगे तथा नियमानुसार आन्तरिक एवं वैधानिक सम्प्रेक्षण के समय प्रस्तुत किये जायेंगे।
6. प्रधानाध्यापक द्वारा स्टॉक पंजिका में अभिलेखीकरण सुनिश्चित करते हुये स्टॉक पंजिका अद्यतन की जायेगी तथा भुगतान विवरण संबंधी समस्त अभिलेख विद्यालय में सुरक्षित रखे जायेंगे।
7. विद्यालय स्तर पर शिक्षक/विद्यार्थी पहचान पत्र के मुद्रण एवं वितरण आदि के संबंध में जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी एवं खण्ड शिक्षा अधिकारी द्वारा निरन्तर अनुश्रवण करते हुये माह सितम्बर, 2026 में कार्य पूर्ण कराया जायेगा।
8. शिक्षक/विद्यार्थी पहचान पत्र के मुद्रण संबंधी कार्य में किसी भी दशा में केन्द्रीयकृत प्रकिया अमल में नहीं लायी जायेगी।

अतः निर्देशित किया जाता है कि शैक्षिक सत्र 2026–27 में पी0एम0 श्री की वार्षिक कार्ययोजना एवं बजट 2026–27 में प्राप्त स्वीकृति के क्रम में पी0एम0 श्री योजनान्तर्गत चयनित विद्यालयों के शिक्षकों एवं विद्यार्थियों को **संलग्न प्रारूप** के अनुसार पहचान–पत्र उपलब्ध कराये जाने हेतु अपने स्तर से सर्वसंबंधित को निर्देशित करना सुनिश्चित करें।

संलग्नकः उक्तवत्।

भवदीया,

21/8/26

(मोनिका रानी)
राज्य परियोजना निदेशक

पत्रांकः गुण0वि0 / पी0एम0श्री–आई कार्ड / 3964 / 2026–27 तद्दिनांक।

प्रतिलिपि–निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. अपर मुख्य सचिव, बेसिक शिक्षा एवं माध्यमिक शिक्षा विभाग, उत्तर प्रदेश शासन।
2. जिलाधिकारी, समस्त जनपद, उत्तर प्रदेश।
3. मुख्य विकास अधिकारी, समस्त जनपद, उत्तर प्रदेश।
4. शिक्षा निदेशक (बेसिक), बेसिक शिक्षा निदेशालय, निशातगंज, लखनऊ, उ0प्र0।
5. निदेशक, राज्य शैक्षिक अनुसंधान एवं प्रशिक्षण परिषद, निशातगंज, लखनऊ, उ0प्र0।
6. सचिव, उ0प्र0 बेसिक शिक्षा परिषद्, प्रयागराज।
7. प्राचार्य, जिला शिक्षा एवं प्रशिक्षण संस्थान, समस्त जनपद, उत्तर प्रदेश।
8. मण्डलीय सहायक शिक्षा निदेशक (बेसिक), समस्त मण्डल, उत्तर प्रदेश।
9. सहायक वित्त एवं लेखाधिकारी / वित्त लेखाधिकारी, बेसिक शिक्षा, समस्त जनपद, उत्तर प्रदेश।
10. खण्ड शिक्षा अधिकारी, समस्त विकासखण्ड, समस्त जनपद, उत्तर प्रदेश।
11. जिला समन्वयक (प्रशिक्षण) एवं जिला समन्वयक (निपुण भारत मिशन), समग्र शिक्षा, समस्त जनपद, उत्तर प्रदेश।

21/8/26

(मोनिका रानी)
राज्य परियोजना निदेशक

4.

ENROLLMENT : 2024-25 (PM SHRI)

S No	District Name	# Schools	# PS Students	# UPS Students	TOTAL	No. of teachers	Total no. for I Card
1	AGRA	27	4112	2693	**6805**	258	**7063**
2	ALIGARH	22	5376	3184	**8560**	217	**8777**
3	AMBEDKAR NAGAR	20	2586	3364	**5950**	191	**6141**
4	AMETHI - CSM NAGAR	19	2427	2563	**4990**	125	**5115**
5	AURAIYA	14	1927	1240	**3167**	113	**3280**
6	AZAMGARH	44	6740	6715	**13455**	459	**13914**
7	BAGHPAT	12	2250	1381	**3631**	131	**3762**
8	BAHRAICH	26	5956	5827	**11783**	179	**11962**
9	BALLIA	26	4906	3193	**8099**	231	**8330**
10	BALRAMPUR	17	2665	2676	**5341**	113	**5454**
11	BANDA	16	3044	2011	**5055**	127	**5182**
12	BARABANKI	18	2538	2366	**4904**	147	**5051**
13	BAREILLY	27	4189	3690	**7879**	241	**8120**
14	BASTI	22	3333	2427	**5760**	156	**5916**
15	BHADOI	11	2071	1712	**3783**	99	**3882**
16	BIJNOR	19	2692	2105	**4797**	168	**4965**
17	BUDAUN	30	6185	2205	**8390**	197	**8587**
18	BULANDSHAHR	38	7983	3994	**11977**	348	**12325**
19	CHANDAULI	20	4523	2254	**6777**	179	**6956**
20	CHITRAKOOT	7	994	1311	**2305**	75	**2380**
21	DEORIA	33	4570	2905	**7475**	260	**7735**
22	ETAH	15	2527	1455	**3982**	97	**4079**
23	ETAWAH	15	2006	1406	**3412**	140	**3552**
24	FAIZABAD	15	2377	2365	**4742**	159	**4901**
25	FARRUKHABAD	13	2426	1037	**3463**	97	**3560**
26	FATEHPUR	20	3157	2326	**5483**	142	**5625**
27	FIROZABAD	19	2036	1713	**3749**	145	**3894**
28	GAUTAM BUDDHA NAGAR	7	1241	731	**1972**	72	**2044**
29	GHAZIABAD	9	2054	1414	**3468**	79	**3547**
30	GHAZIPUR	32	4781	4283	**9064**	310	**9374**
31	GONDA	32	5625	4897	**10522**	232	**10754**
32	GORAKHPUR	39	6152	5225	**11377**	365	**11742**
33	HAMIRPUR (U.P.)	16	2185	1280	**3465**	112	**3577**
34	HAPUR (PANCHSHEEL NAG	10	1859	824	**2683**	90	**2773**
35	HARDOI	37	5190	4116	**9306**	230	**9536**
36	HATHRAS	13	1864	1918	**3782**	125	**3907**
37	JALAUN	14	1689	798	**2487**	73	**2560**
38	JAUNPUR	38	6078	6171	**12249**	395	**12644**
39	JHANSI	15	1956	1423	**3379**	123	**3502**
40	JYOTIBA PHULE NAGAR (AI	14	1864	936	**2800**	115	**2915**
41	KANNAUJ	18	2806	1346	**4152**	130	**4282**
42	KANPUR DEHAT	18	2336	1493	**3829**	123	**3952**
43	KANPUR NAGAR	23	2840	1861	**4701**	182	**4883**
44	KANSHIRAM NAGAR	13	1765	1062	**2827**	91	**2918**
45	KAUSHAMBI	15	2884	1578	**4462**	128	**4590**
46	KHERI	31	7015	6411	**13426**	184	**13610**

M.

47	KUSHINAGAR	31	4526	3645	**8171**	212	**8383**
48	LALITPUR	11	1725	1705	**3430**	97	**3527**
49	LUCKNOW	16	2323	2209	**4532**	151	**4683**
50	MAHARAJGANJ	25	4274	3312	**7586**	175	**7761**
51	MAHOBA	6	869	447	**1316**	57	**1373**
52	MAINPURI	15	1813	830	**2643**	113	**2756**
53	MATHURA	16	2528	1680	**4208**	142	**4350**
54	MAU	18	2455	2179	**4634**	147	**4781**
55	MEERUT	25	3826	2863	**6689**	220	**6909**
56	MIRZAPUR	23	3689	3769	**7458**	162	**7620**
57	MORADABAD	15	2193	1294	**3487**	142	**3629**
58	MUZAFFARNAGAR	25	5713	1617	**7330**	203	**7533**
59	PILIBHIT	16	2911	1589	**4500**	96	**4596**
60	PRATAPGARH	25	3236	2720	**5956**	205	**6161**
61	PRAYAGRAJ	43	7559	5018	**12577**	364	**12941**
62	RAE BARELI	30	4175	4093	**8268**	229	**8497**
63	RAMPUR	12	2115	1057	**3172**	87	**3259**
64	SAHARANPUR	23	4110	2826	**6936**	210	**7146**
65	SAMBHAL (BHIM NAGAR)	16	2819	1502	**4321**	105	**4426**
66	SANT KABIR NAGAR	18	2341	2282	**4623**	117	**4740**
67	SHAHJAHANPUR	28	4496	3373	**7869**	183	**8052**
68	SHAMLI (PRABUDH NAGAR	14	3194	1231	**4425**	124	**4549**
69	SHRAWASTI	11	2651	1938	**4589**	58	**4647**
70	SIDDHARTHNAGAR	33	5138	5324	**10462**	268	**10730**
71	SITAPUR	31	5746	4520	**10266**	252	**10518**
72	SONBHADRA	11	1432	1737	**3169**	74	**3243**
73	SULTANPUR	28	4045	4620	**8665**	258	**8923**
74	UNNAO	26	2888	2234	**5122**	190	**5312**
75	VARANASI	15	3028	2685	**5713**	208	**5921**
	TOTAL	**1565**	**255598**	**192184**	**447782**	**12802**	**460584**

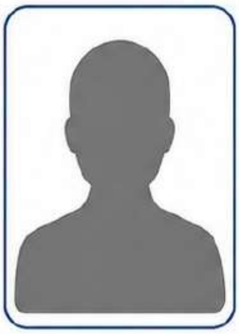
Page-1 (फ्रंट)

कार्यालय जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी

जनपद - ....

PM SHRI

शिक्षक परिचय पत्र



मानव सम्पदा Id : ....

अध्यापक का नाम : ....

पदनाम : ....

पिता/ पति का नाम : ....

जन्मतिथि : ....

विद्यालय का नाम : ....

विकास खण्ड : .... जनपद : ....

स्थायी पता : ....

....

ब्लड ग्रुप : .... मोबाइल न0 : ....

....
सहायक अध्यापक के हस्ताक्षर

....
जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी के हस्ताक्षर

Page-2 (बैक)

महत्वपूर्ण निर्देश

1. यह परिचय पत्र केवल शासकीय प्रयोग के लिये है। इसका प्रयोग निजी कार्य हेतु कदापि न किया जाय।
2. स्थानान्तरण हो जाने पर इसे जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी कार्यालय में अवश्य जमा कर दिया जाय।
3. इस परिचय पत्र पर अनधिकृत रूप से लिखना एवं काट-छाँट करना वर्जित है।
4. इस परिचय पत्र के खो जाने की सूचना जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी कार्यालय/ सम्बन्धित थाने को अनिवार्य रूप से दें।
5. जिस भी व्यक्ति को यह परिचय पत्र मिले, उसे तत्काल जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी कार्यालय अथवा सम्बन्धित थाने में जमा कर दें।

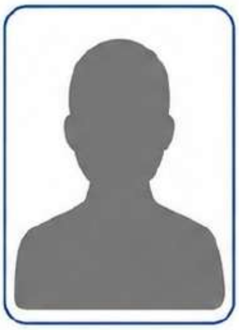
Page-1 (फ्रंट)

कार्यालय जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी

जनपद - ....

PM SHRI

शिक्षक परिचय पत्र



मानव सम्पदा Id : ....

अध्यापक का नाम : ....

पदनाम : ....

पिता/ पति का नाम : ....

जन्मतिथि : ....

विद्यालय का नाम : ....

विकास खण्ड : .... जनपद : ....

स्थायी पता : ....

....

ब्लड ग्रुप : .... मोबाइल न0 : ....

.... ई. प्र./प्रधानाध्यापक के हस्ताक्षर

.... जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी के हस्ताक्षर

Page-2 (बैक)

महत्वपूर्ण निर्देश

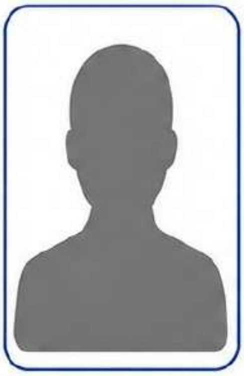
1. यह परिचय पत्र केवल शासकीय प्रयोग के लिये है। इसका प्रयोग निजी कार्य हेतु कदापि न किया जाय।
2. स्थानान्तरण हो जाने पर इसे जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी कार्यालय में अवश्य जमा कर दिया जाय।
3. इस परिचय पत्र पर अनधिकृत रूप से लिखना एवं काट-छाँट करना वर्जित है।
4. इस परिचय पत्र के खो जाने की सूचना जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी कार्यालय/ सम्बन्धित थाने को अनिवार्य रूप से दें।
5. जिस भी व्यक्ति को यह परिचय पत्र मिले, उसे तत्काल जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी कार्यालय अथवा सम्बन्धित थाने में जमा कर दें।

Page-1 (फ्रंट)

कार्यालय जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी
जनपद - ....

PM SHRI

शिक्षक परिचय पत्र



मानव सम्पदा Id : ....

शिक्षा मित्र का नाम : ....

पदनाम : ....

पिता/ पति का नाम : ....

जन्मतिथि : ....

विद्यालय का नाम : ....

विकास खण्ड : .... जनपद : ....

स्थायी पता : ....

....

ब्लड ग्रुप:............................... मोबाइल न0 : ....

....
शिक्षा मित्र के हस्ताक्षर

....
जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी के हस्ताक्षर

Page-2 (बैक)

महत्वपूर्ण निर्देश

1. यह परिचय पत्र केवल शासकीय प्रयोग के लिये है। इसका प्रयोग निजी कार्य हेतु कदापि न किया जाय।
2. स्थानान्तरण हो जाने पर इसे जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी कार्यालय में अवश्य जमा कर दिया जाय।
3. इस परिचय पत्र पर अनधिकृत रूप से लिखना एवं काट-छाँट करना वर्जित है।
4. इस परिचय पत्र के खो जाने की सूचना जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी कार्यालय/ सम्बन्धित थाने को अनिवार्य रूप से दें।
5. जिस भी व्यक्ति को यह परिचय पत्र मिले, उसे तत्काल जिला बेसिक शिक्षा अधिकारी कार्यालय अथवा सम्बन्धित थाने में जमा कर दें।

FRONT SIDE

उत्तर प्रदेश बेसिक शिक्षा परिषद

PM SHRI

विद्यार्थी आई-कार्ड

विद्यार्थी का नाम : ....

विद्यालय का नाम : ....

कक्षा : .... जन्मतिथि :....../....../.....

ब्लॉक : .... जनपद : ....

प्रवेशांक/ APAAR आईडी : ....

रक्त समूह : ....

प्रधानाध्यापक हस्ताक्षर

पढ़ेंगे हम , बढ़ेंगे हम

BACK SIDE

उत्तर प्रदेश बेसिक शिक्षा परिषद

PM SHRI

विद्यार्थी आई-कार्ड

माता/अभिभावक का नाम :...

पिता/अभिभावक का नाम :...

घर का पता : ....

....

अभिभावक का मोबाइल नंबर : ....

पढ़ेंगे हम , बढ़ेंगे हम