

## चयन वेतनमान हेतु आवेदन पत्र

1. नाम अध्यापक / अध्यापिका :- .....
2. पिता/पति का नाम :- .....
3. पदनाम :- .....
4. विद्यालय का नाम :- .....
5. मानव संपदा आईडी :- .....
6. विकास क्षेत्र :- .....
7. नियुक्ति का दिनांक :- .....
8. पदोन्नति का दिनांक :- .....
9. शैक्षिक योग्यता नियुक्ति के समय :- .....
10. प्रशिक्षण का नाम वर्ष सहित :- .....
11. छोटे वेतनमान में वेतनक्रम एवं ग्रेड वेतन:- :- .....
12. सातवें वेतनमान में मैट्रिक्स लेवल :- .....
13. सातवें वेतनमान में मूल वेतन :- .....
14. दस वर्ष पूर्ण करने का दिनांक व वर्ष :- .....

### **घोषणा:-**

आवेदक ने दस वर्ष की अविरल एवं सन्तोषजनक सेवा दिनांक..... को पूर्ण कर ली है। इस अवधि में मेरे विरुद्ध कोई भी अनुशासनात्मक कार्यवाही, प्रतिकूल प्रविष्टि अथवा अन्य कोई न्यायिक कार्रवाई गतिमान नहीं है।

उपरोक्त कथन असत्य पाये जाने की स्थिति में विभाग द्वारा मेरे विरुद्ध अनुशासनात्मक एवं विधिक कार्रवाई की जाए।

हस्ताक्षर अध्यापक/अध्यापिका

दिनांक सहित

### **खण्ड शिक्षा अधिकारी की संस्तुति:-**

प्रमाणित किया जाता है कि श्री / श्रीमती..... सहायक अध्यापक/ प्रधानाध्यापक की

नियुक्ति तिथि दिनांक..... पदोन्नति तिथि दिनांक..... एवं प्रशिक्षण वर्ष..... है। इनके द्वारा 10 वर्षों की अविरल एवं सन्तोषजनक सेवा पूर्ण कर ली गयी है। इनके विरुद्ध कोई अनुशासनात्मक कार्रवाई अथवा प्रतिकूल प्रविष्टि नहीं दी गयी है। मैट्रिक्स लेवल..... में मूल वेतन..... सहित अग्रसारित है।

खण्ड शिक्षा अधिकारी

विकास क्षेत्र .....